



THE BEST WAY TO HAVE A FRIEND? BE ONE!

Das **JFK Friendship Center e.V.** ist ein gemeinnütziger, deutsch-amerikanischer Verein mit langer Tradition. Wir sind Träger von zwei bilingualen, bikulturellen Kindertagesstätten sowie Kooperationspartner (Hort) der JFK Schule. Wir haben uns Familie, Kultur und Interkulturalität auf die Fahne geschrieben und suchen nun **DICH**.

Werde Teil unserer aufgeschlossenen, bunten Welt.

Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) in Berlin (Nikolassee)

Tätigkeitsbeschreibung:

Während der Ausbildung lernst du verschiedene Arbeitsbereiche, wie z.B. den Sekretariatsbereich, das Rechnungswesen und den Einkauf unserer Einrichtungen kennen. Damit vertiefst du dein in der Berufsschule theoretisch erworbenes Wissen und setzt es in der Praxis um. Du wirst selbstständig erste Assistenz- und Sachbearbeitungstätigkeiten übernehmen und begleitest all unsere kaufmännischen Unternehmensabläufe. So wirst du zum Organisations- und Büroexperten unseres Vereins.

Deine Qualifikation:

- ★ Du hast spätestens im Sommer 2024 die Schule mit guten Ergebnissen abgeschlossen.
- ★ Du verfügst über erste Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Office Programmen.
- ★ Du hast eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und gute Englischkenntnisse.
- ★ Du hast eine gute Auffassungsgabe, arbeitest gern selbstständig, strukturiert und hast viel Freude an der Teamarbeit.
- ★ Ein freundliches Auftreten, ausgeprägte Servicebereitschaft und Kommunikationsfähigkeit runden dein Profil ab.
- ★ Du bist motiviert Neues zu lernen.

Wir bieten dir:

- ★ Wir bieten dir vielseitige, spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Arbeitsumfeld.
- ★ Du erhältst eine professionelle Unterstützung in allen Phasen der Ausbildung. Dabei achten wir auf deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung.
- ★ Wir geben dir eine Perspektive - nach deiner Ausbildung hast du bei überzeugendem Engagement in Schule und im Unternehmen gute Übernahmechancen.
- ★ Du erhältst eine attraktive Ausbildungsvergütung und bist eingebunden in Mitarbeitererevents.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann lass uns schnell deine Unterlagen zukommen. Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

John-F.-Kennedy Friendship Center e.V.
Von-Luck-Str. 24
D-14129 Berlin

Telefon: 030-8184000
E-Mail: jobs@jfkfc.org



*I feel good,
du auch?*